

OJS 投稿五步流程

I 首先需注册为作者用户,如下图所示:

1 输入网站地址



2 选择欲投稿杂志, 如选择“国际医院管理杂志”



3 进入杂志页面, 注册为作者用户



3.1 完善注册信息

注册

完善以下注册信息，*标记的内容为必填项

填写这个表格以注册到本期刊。

如果您已经在本站上的任何一份期刊上注册过了，请点击[这里](#)。

用户信息

表单语言

简体中文

要输入其他语言的以下信息，先选择的语言。

用户名 *

zhangsan

用户名只能包含小写字母，数字和连字符/下划线。

密码 *

••••••

密码必须至少含有 6 个字符。

重复密码 *

••••••

招呼

名 *

san

中间名

姓氏 *

zhang

声母

张三 = ZS

性别

工作单位

电子邮件 *

zhangsan@163.com 隐私权声明

确认邮件 *

zhangsan2163.com

此处输入您投稿欲用的电子邮件

URL

电话

传真

邮件地址

国家及地区

传记

(E.g., 部门和职称)

确认

发送给我一个包含我的用户名与密码的确认邮件

工作语言

简体中文

繁体中文

注册为

读者：当这份期刊出版新一期期刊时，请以电子邮件的方式通知我。

作者：可以向这份期刊投稿各种项目。

必须选中此项，才能注册为作者，这是投稿的前提，否则无法提交稿件

期刊帮助

用户

用户名

密码

记住我

记住我

登录

通知

[预览](#)

[订阅](#)

语言

简体中文

期刊内容

搜索

全部

搜索

浏览

字体大小

A A A

消息

[给读者](#)

[作者](#)

[图书管理员](#)

注册 **取消**

* 表示必须填写

点击注册提交信息

隐私权声明

在这个期刊网站输入的姓名与电子邮箱地址只用于该期刊已经阐述的目的,不会用于其他任何目的或提供给其他方使用。

3.2 注册成功进入登录页面

首页 关于我们 用户中心 搜索 最新一期 过刊浏览 公告

开放期刊系统

期刊帮助

用户中心

国际医院管理杂志

» 作者 0 活动中 0 存档

我的帐户

- » 显示我的期刊
- » 编辑我的信息
- » 修改我的密码
- » 登出

用户 登录为... zhangsan

- 我的期刊
- 我的信息
- 注销

通知

- 预览
- 管理

点击此处开始五步投稿流程

[新投稿]

点击注册后,自动登录

II 五步投稿流程: 1 开始投稿 ⇨ 2. 上传稿件 ⇨ 3 完善文章原始信息 ⇨ 4 含有附件的稿件上传附件 ⇨ 5 确认完成投稿

期刊帮助

用户 登录为... zhangsan

- 我的期刊
- 我的信息
- 注销

通知

- 预览
- 管理

语言

简体中文

期刊内容 搜索

全部

搜索

步骤1. 开始投稿

1. 开始 2. 上传稿件 3. 输入元数据 4. 上传附件 5. 确认

遇到困难? 联系support 活得帮助.

期刊栏目

选择投稿的栏目 (参看 关于期刊 的栏目与政策).

栏目 * 短篇论述

投稿语言

本期刊支持多语言投稿。请从下面的下拉菜单中选择投稿的主语言。

语言 * 简体中文

杂志的隐私声明

在这个期刊网站输入的姓名与电子邮箱地址只用于该期刊已经阐述的目的,不会用于其他任何目的或提供给其他方使用。

给编辑的注释

输入文本(可选)

此处选择您的稿件适用的栏目

点击黑三角, 打开下拉列表

选择您适用的语言

保存并继续

取消

* 表示必须填写

点击此处，保存信息，进入第二步

字体大小



消息

• 给读者

步骤2. 上传稿件

1. 开始
2. 上传稿件
3. 输入元数据
4. 上传附件

要上传初稿给本期刊，请完成下列步骤。

1. 在本页中，点击「浏览」（或者「选择文件」）
2. 选择您要上传的文件。
3. 点击文件选择视窗中的「开启」，将文件名称置
4. 点击本页中的「上传」，从您的电脑中上传文件
5. 一旦稿件成功上传，请点击本页最下面的「存档

您可以点击文件的名称来查看该份文件。可以上传一份（在下一步骤）使用「补充文件」来增加额外的文件。过电子邮件或电话 { \$supportPhone } 取得协助。

遇到困难？联系 support 活得帮助。

投稿的文件

没有已上传的投稿文件。

上传投稿文件

选择文件 爱生活.doc

上传 确保盲审

保存并继续 取消

点击此处选择

找到您要上传的文件，比如“爱生活.doc”

点击上传稿件

投稿的文件

文件名	16-55-1-SM.doc
源文件名	爱生活.doc
文件大小	20KB
上传日期	2013-08-28 08:38 上午

替换投稿文件

选择文件 未选择文件

上传 确保盲审

保存并继续

取消

上传完毕，点此保存，进入第三步

步骤3. 输入稿件元信息

1. 开始 2. 上传稿件 3. 输入元数据 4. 上传附件 5. 确认

表单语言

简体中文

要输入其他语言的以下信息, 先选择的语言.

作者

名 *

san

中间名

姓氏 *

zhang

电子邮件 *

zhangsan@163.com

URL

工作单位

国家及地区

中国

传记

(E.g., 部门和职称)

(您的所在机构, 如“西蒙.弗雷泽大学”)

添加作者

点此可添加第二、第三作者信息

标题和摘要

标题 *

爱生活

输入稿件的文题, 如“爱生活”

摘要 *

输入稿件的摘要信息

保存并继续

取消

* 表示必须填写

点此保存以上信息, 进入第四步

用户

登录为...

zhangsan

- [我的期刊](#)
- [我的信息](#)
- [注销](#)

通知

- [预览](#)
- [管理](#)

语言

简体中文

期刊内容

搜索

全部

搜索

- [通过作者](#)
- [根据标题](#)
- [其他杂志](#)

字体大小

A₊ A A₋

中 °, 人 图 0

步骤4. 上传附件

1. 开始 2. 上传稿件 3. 输入元数据 4. 上传附件 5. 确认

这个在投稿流程中选择性的步骤，让作者可以增加文件到稿件上，加强稿件所拥有的影响力。「补充文件」可以包括 (a)研究设备或方法；(b) 资料或数据组，依循研究工作的研究伦理审核；(c) 资料来源；无法提供给读者的来源不算；(d) 无法纳入文章本文之中的图片或表格。这些文件也会由作者编目索引，指明它们与稿件之间的关系，以及文件和文件之间的关系。「补充文件」可以用任一种文件格式上传，并且可以用原本的格式让读者取得。如果无损匿名审稿原则的话，也可以和审稿人共用这些文件。

ID	标题	源文件名	上传日期	动作
----	----	------	------	----

没有附件被添加到这个投稿。

上传附件

1 选择附件文件的地址，打开

2 点此上传附件

附件上传成功后，点此保存，进入第五步。
若无附件，直接点击此处进入第五步

步骤5. 确认投稿

1. 开始 2. 上传稿件 3. 输入元数据 4. 上传附件 5. 确认

完成了之前投稿流程的四个步骤，点击「完成投稿」以将您的初稿送交给国际医院管理杂志。您会收到一封电子邮件确认信，并且在登入期刊网站后能够查看您的稿件正经历哪些编辑过程。感谢您愿意在国际医院管理杂志出版您的文章。

文件摘要

ID	源文件名	类型	文件大小	上传日期
55	爱生活_DOC	投稿的文件	20KB	08-28

进一步核实投稿信息无误后，点此完成投稿

[期刊帮助](#)

用户

登录为...

zhangsan

- [我的期刊](#)
- [我的信息](#)
- [注销](#)

通知

- [预览](#)
- [管理](#)

语言

期刊内容

搜索

[期刊帮助](#)

用户

登录为...

zhangsan

- [我的期刊](#)
- [我的信息](#)
- [注销](#)

通知

- [预览](#)
- [管理](#)

语言

期刊内容